

摘要



兒童 線上討論之 參與守則

ChildFund
Korea



Child Rights
Coalition Asia



Save the Children



兒福聯盟
Child Welfare League Foundation

介紹

當世界被新冠肺炎（COVID-19）重創時，政策的制定及施行不僅要因應疫情及其影響，也必須繼續充分實現兒童權利，兒童參與的重要性依然不變，且正當新冠肺炎疫情逼得大部分社交互動及社會服務必須轉為線上進行時，疫情下的兒童參與也必須變得更加數位化。

進行兒童線上活動時，我們現在必須設法處理數位落差帶來的議題：與硬體設備和網路連線相關的數位落差，以及性別、身心障礙、年紀或世代導致的數位落差。我們也必須處理數位環境固有的風險，例如暴露在具傷害性的內容中，網路霸凌、違反隱私權，以及其他形式的傷害等。

開始

1. 兒童權利原則

我們所有的兒童活動都應該遵循《聯合國兒童權利公約》（以簡稱UN CRC）的**四大指導原則**，亦應符合UN CRC第12號一般性意見書提出的**9項基本要求**，以促成兒童能進行有效率、倫理及有意義的參與。



2. 目標及預期成果

我們的活動目標**必須與兒童相關且重要的**。如果可行，我們應根據兒童在先前活動時所提出的意見，來決定本次活動要達到的目標和／或預期的成果。

設定清楚的目標及預期成果能幫助我們辨別出**需要觸及的兒童族群**，以及**兒童在我們舉行的活動中所扮演的角色**。兒童可以是發言人、參與者、主持人、管理員、協辦人、觀察者、或是這些角色的綜合體。

3. 方式：線上、線下、還是兩者皆有？

有些族群可能受限於數位落差而無法參與線上活動，進而讓他們更加邊緣化。為此，我們應盡可能地**同時提供線上和線下的活動方式**，特別是以兒童為主要參與者的活動。

關於是否需要同時提供兩種參與方式，我們可以根據以下面向來決定，包含不同目標兒童族群的參與、健康安全守則、政府防疫規範、線下活動的可及性與可近性，執行與追蹤的時間與技術。

4. 兒童背景

在籌畫兒童活動時，我們必須確保**不同背景及處境的兒童**都有機會參與。我們提倡尊重多元性，鼓勵不同年齡和少數族群的兒童參與，並且我們提出的要求應避免對某些族群產生排擠效應（例如：**是否擁有上網工具或穩定的網路不應成為遴選或參與的標準**）。

身為活動策畫者，**我們應該確保兒童參與活動時，能獲得協助及資源**。為此，我們應該留意兒童參與者的背景，並在規劃活動時採取必要措施，例如提供翻譯、為沒有設備的兒童提供行政安排，或是調整預算以確保兒童能順利擁有網路連線等等。



5. 兒童保護政策和行為準則

作為兒童權利組織，我們已經發展出各自的行為準則及兒童保護規章，包含風險預防措施及通報機制。然而，我們必須考量網路既存的風險，並更新上述相關制度。

- 風險評估與管理：在活動開始前，我們必須先辨識風險，並列出處理風險的優先考慮事項。應盡可能與兒童討論和諮詢，從中建立風險評估及管理計畫。
- 維持線上平台的保密性：我們必須能看見並掌握活動參與者。
- 掌控網路功能：我們應留意平台上的功能是否允許參與者之間的互動，來降低兒童保護的風險（例如螢幕共享、文件共享或其他類似功能等）。
- 限制私人訊息：我們可以取消視訊會議平台上的私人訊息或聊天功能來降低風險。



- 尋求同意並尊重隱私：當我們徵求兒童及其父母同意時，必須說明我們可能無法限制他人拍照、截圖、錄影、保存留言或文字訊息。此外，對於我們舉辦的線上活動直播或錄影，我們應該小心評估是否會對任何兒童造成危險。
- 建立通報機制：在線上活動開始前，必須將兒童保護聯絡人／小組（Child Safeguarding Focal Person/Team）的每個成員介紹給所有的兒童參與者。我們必須告知所有兒童，當他們有任何問題時，可以透過線上活動平台或其他聯繫管道求救，並向兒童保護聯絡人／小組進行通報。此外，在視訊會議平台中，若有任何人違反本次活動的兒童保護政策，兒童保護聯絡人／小組必須有權予以封鎖或踢除。
- 辨識參與者：使用視訊會議平台時，我們應要求兒童參與者在輸入姓名或帳號時，不要使用全名，或只用暱稱來代替。此外，我們可以為各個參與線上活動的人員指定頭銜。



籌辦線上活動

6. 方案設計

兒童參與的線上活動都應該是兒童友善的形式。為了確保如此，我們依據兒童不同的能力調整工作方式，創造他們可以放心分享想法的環境，我們需給予必要的支持和資源，以及充足的時間讓他們準備與形成意見。

設計線上活動時，我們必須考量**活動的時間長度**。為此，我們必須考慮下列因素：

- 線上活動的目標以及兒童的角色
- 兒童的背景
- 兒童的人數
- 兒童的偏好
- 兒童和其他參與者的熟悉度
- 兒童的連線途徑

其中一個影響線上活動長度的關鍵因素為分配**休息時間**。

- 健康休息時間
- 運動休息時間
- 感官休息時間



設計線上活動時，同時必須決定要使用哪些**網路參與工具**，例如簡報、已現行的視訊會議平台中的功能（例如Zoom的會議投票與註釋功能），或者可能需要用網路瀏覽器（例如，Mentimeter或Google的Jamboard）。

在決定使用哪些工具時，我們必須考慮下列關於可及性的事項：

- 需要設備的數量和類型：有些孩子只有一種設備，若網路參與工具需要使用第二種設備，這些只擁有一種設備的孩子將難以參與。
- 圖片和文字：製作兒童友善的教材時，需使用較多的影像與較少的文字，我們必須留意投影片和其他網路參與工具的字型或字體大小，以確保使用手機的兒童也能順利閱讀。
- 預設時間限制：儘管有時間限制可以增加活動的刺激感，但對某些族群的兒童可能非常不利（例如身障兒童、非母語兒童，以及網速慢的兒童等）。



選擇線上活動的平台是另一項我們必須決定的事情。無論是使用網路調查平台或是視訊會議應用程式，我們都應該考慮線上活動平台的可及性和可用功能，其中包含兒童保護的功能。

7. 線上活動主持及管理

我們應該考量使用網路時既存的情況：

- 參與線上活動時，兒童將同時處於兩個空間中，一個是我們擁有相對控制權的網路空間，另一個則是我們無法影響的物理空間。
- 在網路平台上，難以運用非語言訊息（肢體語言或臉部表情）來進行溝通、觀察和接收資訊。
- 缺乏非語言訊息的狀況下，透過留言或打字的所有文字訊息可能會有被誤解的風險。
- 使用表情符號或聊天貼圖可以幫助傳達正確的訊息。
- 使用視訊會議平台時，可以透過口頭或文字訊息同步表達回饋和提問。為了確保沒有任何兒童覺得被遺忘，我們必須確認他們所有的付出都得到認可。
- 盡可能遵守預定的會議時間，同時記得參與者的數位落差。超出預定時間可能會讓某些兒童無法參與。



8. 籌備活動



比起實體會議，與兒童一起進行線上活動可能需要更多的準備，有些需要在正式活動前幾天就完成，而有些則可以在活動開始前一個小時進行即可。

以下是籌備活動的範例：

- 提供本次線上活動相關的兒童友善資訊。
- 教兒童如何使用線上平台和網路參與工具。
- 與兒童的成人陪同者、主持人和管理人進行會前會議。
- 請成人陪同者與兒童進行會前會議。
- 兒童參與線上活動時，父母、照顧者或其他家庭成員可能也會在同一物理空間，也為他們舉辦會前說明會。
- 如果將舉辦工作坊／分組討論，請在活動開始之前詢問兒童對於的分組偏好，並預先準備分組表。
- 與兒童一起彩排，檢查視訊或音效等。
- 邀請兒童提供破冰遊戲或活動的建議。

9. 成人角色



我們需要受過訓練的成人來舉辦兒童線上活動。就像實體會議一樣，我們的線上活動需要籌辦團隊或秘書、主持團隊、兒童保護小組、記錄員、筆譯或口譯員、諮詢人員、發言人或管理人，以及成人陪同者來協助兒童參與者。

舉辦線上活動時，我們必須有**技術支援團隊**專門負責管理線上活動平台，並遠端協助參與者排除相關障礙。

我們也需要**專人負責監控聊天或文字訊息**。

線上活動中**成人陪同者**可能需協助孩子獲得及使用設備，並在線上活動平台以外與孩子保持連線溝通，特別當成人陪同者是遠端協助孩子時。



10. 數位基本規則

和實體活動相同，在線上活動中，我們也應在開幕時建立起數位基本規則。

11. 告知兒童

兒童應知道以下的資訊（但不限於以下面向）：活動目標、活動規劃與流程、參與者、預計使用的線上活動平台和網路參與工具、能夠獲得的協助、對所有參與者的行為準則，以及兒童保護協議和程序。

除此之外，我們還可以為兒童提供基本的網路素養，尤其是網路安全方面的知識。



會後活動

12. 後續追蹤與評估

為了提倡兒童參與，我們必須在活動後進行追蹤和評估，包含給予兒童空間來針對線上活動給予回饋，並將其作為其中一項活動或是「回家作業」。我們必須讓兒童知道他們參與所帶來的結果，同時也應該說明，他們提出的見解將如何被使用，並且盡可能讓兒童有機會參與追蹤流程。



製作
亞洲兒童權利聯盟
(Child Rights Coalition Asia)
韓國家扶基金會
(ChildFund Korea)

協助
國際培幼會亞洲區域中心
(Plan International Asia Regional Hub)
菲律賓拯救兒童基金會
(Save the Children Philippines)

2021年3月

翻譯
財團法人中華民國
兒童福利聯盟文教基金會
(Child Welfare League Foundation)

2021年6月